



## UGOVOR O ČLANSTVU U DOBROVOLJNOM PENZIJSKOM FONDU

POTVRĐUJEM DA U POTPUNOSTI RAZUMEM PROSPEKT DOBROVOLJNOG PENZIJSKOG FONDA I NAKNADE KOJE SE NAPLAĆUJU

### ČLAN FONDA

IME I PREZIME \_\_\_\_\_  
JMBG \_\_\_\_\_ DATUM ROĐENJA \_\_\_\_\_  
POŠTANSKI BROJ \_\_\_\_\_ MESTO \_\_\_\_\_  
ADRESA \_\_\_\_\_ KONTAKT TELEFON \_\_\_\_\_  
E-MAIL ADRESA \_\_\_\_\_  
DRŽAVLJANSTVO\* \_\_\_\_\_ BROJ PUTNE ISPRAVE\* \_\_\_\_\_  
\*SAMO ZA STRANE DRŽAVLJANE

### PODACI O DRUŠTVU ZA UPRAVLJANJE FONDOM

NAZIV „DUNAV DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE DOBROVOLJNIM PENZIJSKIM FONDOM“ AD \_\_\_\_\_  
MATIČNI BROJ 17411233 PIB 100057074  
KONTAKT TELEFON 011 3036 420 FAX 011 4532 287  
POŠTANSKI BROJ 11000 MESTO BEOGRAD  
ADRESA KNEZ MIHAILOVA 10/V

### PODACI O OBVEZNIKU UPLATE (PRAVNO LICE)

NAZIV \_\_\_\_\_  
MATIČNI BROJ \_\_\_\_\_ PIB \_\_\_\_\_  
KONTAKT TELEFON \_\_\_\_\_ FAX \_\_\_\_\_  
POŠTANSKI BROJ \_\_\_\_\_ MESTO \_\_\_\_\_  
ADRESA \_\_\_\_\_

### PODACI O OBVEZNIKU UPLATE (FIZIČKO LICE)

IME I PREZIME \_\_\_\_\_  
JMBG \_\_\_\_\_ DATUM ROĐENJA \_\_\_\_\_  
POŠTANSKI BROJ \_\_\_\_\_ MESTO \_\_\_\_\_  
ADRESA \_\_\_\_\_ KONTAKT TELEFON \_\_\_\_\_  
DRŽAVLJANSTVO\* \_\_\_\_\_ BROJ PUTNE ISPRAVE\* \_\_\_\_\_  
\*SAMO ZA STRANE DRŽAVLJANE

### PODACI O FONDU

NAZIV DUNAV DOBROVOLJNI PENZIJSKI FOND  
REGISTARSKI BROJ NBS 1000556  
POŠTANSKI BROJ 11000 MESTO BEOGRAD  
Dozvola za upravljanje "Dunav dobrovoljnim penzijskim fondom" – G.br.4495 od 08.03.2007. godine.  
IZNOS PENZIJSKOG DOPRINOSA \_\_\_\_\_

### NAČIN DOSTAVE OBAVEŠTENJA I IZVODA SA INDIVIDUALNOG RAČUNA (OZNAČITI):

ELEKTRONSKI  NA KUĆNU ADRESU  NA ADRESU FIRME  NA ŠALTERU  
DATUM \_\_\_\_\_ MESTO \_\_\_\_\_

POTPIS ČLANA FONDA

POTPIS OVLAŠĆENOG LICA DRUŠTVA ZA UPRAVLJANJE FONDOM

IME I PREZIME \_\_\_\_\_  
FUNKCIJA \_\_\_\_\_

Po ovlaštenju D.br.74/21 od 16.08.2021. godine

BROJ UGOVORA \_\_\_\_\_

### I OPŠTE ODREDBE

#### Član 1.

Član dobrovoljnog penzijskog fonda je domaće ili stranofizičko lice koje pristupa dobrovoljnom penzijskom fondu.

#### Član 2.

Penzijski doprinos za račun člana fonda može da plaća domaće i strano pravno i fizičko lice, koje može biti poslodavac, treće lice ili član fonda, u skladu sa zakonom.

#### Član 3.

Imovina dobrovoljnog penzijskog fonda je u svojini članova fonda, srazmerno njihovom udelu, odvojena je od imovine društva za upravljanje i obavezno se vodi na računu kod kastodi banke. Imovina dobrovoljnog penzijskog fonda ne može biti predmet prinudne naplate, zaloge, hipoteke, ne može se uključiti u likvidacionu ili stečajnu masu društva za upravljanje, kastodi banke ili drugih lica, niti koristiti za izmirivanje obaveza člana dobrovoljnog penzijskog fonda i drugih lica prema trećim licima. Izuzetno od stava 2. ovog člana imovina člana u fondu može se koristiti kao garancija za obaveze člana fonda prema Republici Srbiji i bankama u vezi sa kupovinom prvog stana, u skladu sa aktom Vlade.

### II PREDMET UGOVORA

#### Član 4.

Ovim ugovorom „Dunav društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom“ a.d. (u daljem tekstu: društvo) se obavezuje da prikuplja novčana sredstva po osnovu dobrovoljnih penzijskih doprinosa, ista investira za račun člana „Dunav dobrovoljnog penzijskog fonda“ (u daljem tekstu: fond) s ciljem uvećanja imovine članova fonda, kao i da omogući povlačenje akumuliranih sredstava u skladu sa ovim ugovorom i zakonom. Član fonda, odnosno obveznik uplate, se obavezuje da vrši uplatu penzijskih doprinosa i plaća naknade i druge troškove predviđene ugovorom i zakonom.

### III PENZIJSKI DOPRINOS

#### Član 5.

Član fonda, odnosno obveznik uplate, može odabrati jedan od sledećih načina uplate penzijskih doprinosa:

NAPOMENA: označiti i popuniti izabrani način plaćanja.

MESEČNA UPLATA DOPRINOSA U VISINI OD (BROJEVIMA I SLOVIMA): \_\_\_\_\_

TROMESEČNA UPLATA DOPRINOSA NA POČETKU PERIODA OD \_\_\_\_\_ U VISINI (BROJEVIMA I SLOVIMA): \_\_\_\_\_

POLUGODIŠNJA UPLATA DOPRINOSA NA POČETKU PERIODA U VISINI OD (BROJEVIMA I SLOVIMA): \_\_\_\_\_

GODIŠNJA UPLATA DOPRINOSA NA POČETKU PERIODA U VISINI OD (BROJEVIMA I SLOVIMA): \_\_\_\_\_

JEDNOKRATNA UPLATA DOPRINOSA U VISINI OD (BROJEVIMA I SLOVIMA): \_\_\_\_\_

#### Član 6.

Minimalni penzijski doprinos iznosi 1.000,00 dinara.

#### Član 7.

Penzijski doprinos koji se uplaćuje mesečno, uplaćuje se do \_\_\_\_\_ -og u mesecu

#### Član 8.

Član fonda, odnosno obveznik uplate, može da, po sopstvenom izboru, plaća penzijski doprinos u većem ili manjem iznosu od ugovorenog bez zaključenja posebnog ugovora ili upućivanja pisanog zahteva, ali ne ispod minimalnog iznosa utvrđenog u čl. 6. ovog ugovora.

#### Član 9.

Penzijski doprinos može se uplaćivati isključivo bezgotovinski i to: putem naloga za uplatu, obustavom od zarade, trajnim nalogom, odnosno putem naloga za prenos. Prilikom uplate penzijskog doprinosa, navodi se puno ime člana fonda, adresa, broj ugovora o članstvu, iznos penzijskog doprinosa, period za koji se vrši plaćanje i jedinstveni matični broj građana člana fonda.

#### Član 10.

Status člana dobrovoljnog penzijskog fonda stiče se zaključenjem ugovora o članstvu.

Ukoliko obveznik uplate ne plati penzijski doprinos o dospelosti, članstvo u fondu ne prestaje, a društvo nema pravo da isplatu doprinosa traži sudskim putem.

## IV NAKNADE

### Član 11.

Član fonda se obavezuje da plaća sledeće naknade:

- 1) naknadu prilikom uplate penzijskih doprinosa - naknada za usluge društva obračunava se procentualno od vrednosti uplaćenih penzijskih doprinosa;
  - 2) naknadu za upravljanje fondom - naknada za usluge društva obračunava se svakodnevno, a naplaćuje se od fonda na kraju meseca procentualno od neto vrednosti imovine fonda i
  - 3) naknadu za prenos računa člana fonda - naknada za troškove prenosa računa u fond kojim upravlja drugo društvo za upravljanje fondom u iznosu stvarnih troškova prenosa.
- Društvo jednom godišnje, u skladu sa zakonom, dostavlja članu fonda obaveštenje o stanju na individualnom računu. Član fonda može u svakom trenutku, bez naknade, da lično preuzme izvod o stanju na individualnom računu u prodajnim mestima društva. Visina naknada iz ovog člana bliže se uređuje pravilnikom o tarifi društva.

## V PRAVA I OBAVEZE UGOVORNIH STRANA

### Član 12.

Društvo je u obavezi da:

- 1) pre potpisivanja ugovora o članstvu upozna člana fonda sa prospektom i naknadama koje se naplaćuju,
- 2) na osnovu zaključenog ugovora o članstvu otvori individualni račun člana fonda,
- 3) na individualnom računu člana fonda svakodnevno i ažurno evidentira podatke utvrđene zakonom i opštim aktima društva,
- 4) vodi evidenciju o investicionim jedinicama člana fonda,
- 5) investira imovinu fonda pod uslovima i na način utvrđen zakonom i opštim aktima društva,
- 6) jednom godišnje, a najkasnije do 31. marta tekuće godine za prethodnu godinu, dostavi članu fonda obaveštenje, u skladu sa zakonom, sa stanjem na poslednji dan prethodne godine,
- 7) na pisani zahtev člana fonda istom dostavi izvod sa njegovog individualnog računa,
- 8) članu fonda obezbedi pristup svim podacima i uslugama koji mu prema zakonu moraju biti dostupni,
- 9) poštuje tajnost individualnog računa člana fonda i da informacije o tom računu daje samo članu fonda ili licu koje je član fonda za to ovlastio, kao i na zahtev suda i drugog nadležnog organa,
- 10) objavljuje na način i u rokovima propisanim zakonom i opštim aktima društva:
  - vrednost investicione jedinice
  - skraćeni prospekt i njegove izmene
  - prinos fonda
- 11) obaveštava člana fonda o promenama u investicionoj politici i pravilima poslovanja značajnim za članove fonda, na način i u rokovima utvrđenim opštim aktima društva,
- 12) obaveštava o izmenama i dopunama pravilnika o tarifi člana fonda, odnosno obveznika uplate na koga se te izmene, odnosno dopune odnose, u rokovima utvrđenim zakonom,
- 13) na zahtev člana fonda izvrši prenos sredstava u drugi dobrovoljni penzijski fond,
- 14) omogućiti članu fonda, kada isti stekne pravo, povlačenje i raspolaganje sredstvima, u skladu sa zakonom i opštim aktima društva,
- 15) članu fonda odnosno obvezniku uplate odgovori na prigovor najkasnije u roku od 30 dana od dana prijema prigovora.

### Član 13.

Društvo ima pravo da:

- 1) naplaćuje naknade i troškove iz čl. 11. ovog ugovora,
- 2) traži od člana fonda pisane dokaze o identitetu, kao i sva druga relevantna dokumenta i potvrde koje smatra potrebnim za odlučivanje o zahtevima člana fonda.

### Član 14.

Član fonda je u obavezi da:

- 1) vrši uplatu penzijskih doprinosa u iznosu i rokovima određenim ovim ugovorom,
- 2) plaća naknade u skladu sa pravilnikom o tarifi društva,
- 3) dostavlja zahteve za prenos i povlačenje sredstava na propisanim obrascima društva, a ostale zahteve u pisanoj formi i
- 4) pisanim putem obavesti društvo o promeni adrese stanovanja, kao i o svim drugim promenama i okolnostima koje su od značaja za ispunjenje odredaba ovog ugovora, a najkasnije u roku od 14 dana od dana promene.

Ukoliko član fonda promeni adresu stanovanja ili drugi podatak koji je dostavio za korespondenciju sa društvom, a o tome pisanim putem ne obavesti društvo, društvo će sve poslate dopise i obaveštenja smatrati dostavljenim.

### Član 15.

Član fonda ima pravo, u skladu sa zakonom i opštim aktima društva, na:

- 1) povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima,
- 2) srazmerni deo prinosa od ulaganja,
- 3) prenos sredstava u drugi dobrovoljni penzijski fond,
- 4) dobijanje propisanih obaveštenja,
- 5) srazmeran deo imovine fonda u slučaju njegovog raspuštanja i
- 6) druga prava u skladu sa ovim ugovorom.

## VI PRENOS SREDSTAVA SA INDIVIDUALNOG RAČUNA

### Član 16.

Član fonda ima pravo da, u skladu sa zakonom i opštim aktima društva, u celosti ili delimično, izvrši prenos akumuliranih sredstava u penzijski fond kojim upravlja drugo društvo za upravljanje. Prenos se vrši na osnovu zahteva za prenos koji član fonda dostavlja društvu za upravljanje u kojem ima individualni račun sa kojeg prenosi sredstva. Zahtev za prenos društvo obezbeđuje članu fonda u svojim prostorijama ili preko sajta društva.

Prilikom prenosa celokupnog iznosa akumuliranih sredstava, član fonda raskida ugovor o članstvu u postojećem fondu.

Sredstva na računu člana fonda ne mogu se preneti u korist trećeg lica osim u slučaju smrti člana fonda i to u skladu sa zakonom.

Prenos sredstava sa individualnog računa iz jednog fonda u drugi fond ne smatra se uplatom doprinosa.

## VII POVLAČENJE I RASPOLAGANJE AKUMULIRANIM SREDSTVIMA

### Član 17.

Član fonda stiče pravo na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima sa navršениh 58 godina života.

Izuzetno od stava 1. ovog člana, lica koja su status člana Dunav dobrovoljnog penzijskog fonda stekla do dana stupanja na snagu Zakona o izmenama i dopunama Zakona o dobrovoljnim penzijskim fondovima i penzijskim planovima („Sl. glasnik RS“, br. 31/2011) odnosno do 17.05.2011. godine, kao i lica koja vrše prenos sredstava iz drugog dobrovoljnog penzijskog fonda u Dunav dobrovoljni penzijski fond, a u kojem su status člana stekli pre 17.05.2011. godine, stiču pravo na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima sa navršene 53 godine života i mogu povući jednokratno isplatom do 100% akumuliranih sredstava.

Pravo na povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima može se ostvariti i pre navršene godine života iz stava 1. odnosno 2. ovog člana, u slučaju trajne nesposobnosti za rad, prema nalazu organa veštačenja Republičkog fonda za penzijsko i invalidsko osiguranje, u skladu sa zakonom i opštim aktima društva. Povlačenje i raspolaganje akumuliranim sredstvima član fonda mora započeti najkasnije sa navršениh 70 godina života. Povlačenjem akumuliranih sredstava u celosti, ugovor o članstvu u fondu automatski se raskida.

### Član 18.

Akumulirana sredstva mogu se povući jednokratno isplatom, programiranom isplatom, kupovinom anuiteta ili kombinacijom ovih načina. Jednokratno isplatom može se povući najviše do 30% akumuliranih sredstava, osim u slučaju iz čl. 17. st. 2. kada se može povući do 100% akumuliranih sredstava. Programirane isplate se vrše na osnovu posebnog ugovora zaključenog između člana fonda i društva, kojim se utvrđuju visina i učestalost programiranih isplata. Minimalni period na koji se ugovara programirana isplata je godinu dana. U slučaju programiranih isplata, društvo ima obavezu da preostala akumulirana sredstva vodi na individualnom računu, investira ih i pripisuje im ostvareni prinos sve dok se ne povuku celokupna akumulirana sredstva. Povlačenjem i raspolaganjem akumuliranim sredstvima kupovinom anuiteta fonda, po nalogu i za račun člana fonda, vrši prenos sredstava u društvo za osiguranje i kupuje anuitet.

### Član 19.

Član fonda ima pravo da odredi lice na koje će se, u slučaju smrti člana fonda, preneti sredstva akumulirana na njegovom računu i to potpisivanjem izjave koja čini sastavni deo ovog ugovora. Na ostvarivanje prava na prenos sredstava lica koje je član fonda prethodno odredio, shodno se primenjuju odredbe zakona kojim se uređuje osiguranje života u korist trećih lica. Ukoliko član fonda ne odredi pomenuto lice ili isto nije poznato ili takvog lica nema, postupiće se u skladu sa zakonom kojim se reguliše nasleđivanje.

## VIII PRIGOVORI

### Član 20.

Ako član fonda odnosno obveznik uplate smatra da se društvo ne pridržava obaveza iz ovog ugovora, može uputiti prigovor Apelacionom odboru društva. Društvo je dužno da podnosiocu prigovora odgovori u roku koji ne može biti duži od 30 dana od dana prijema prigovora.

Lice iz stava 1. ovog člana može prigovor podneti i Narodnoj banci Srbije ukoliko ne dobije zadovoljavajući odgovor u roku iz stava 1. ovog člana. Narodna banka Srbije razmatra prigovor, posređuje radi sprečavanja nastanka spora između podnosioca prigovora i društva i štiti prava i interese tih lica.

## IX TRAJANJE I RASKID UGOVORA

### Član 21.

Ovaj ugovor se zaključuje na neodređeno vreme i stupa na snagu danom potpisivanja, a proizvodi pravna dejstva uplatom prvog iznosa penzijskog doprinosa.

### Član 22.

Član fonda može u svakom trenutku raskinuti ovaj ugovor. U slučaju raskida ugovora član fonda nema pravo na povlačenje sredstava, osim ukoliko ne ispunjava uslove za povlačenje sredstava iz člana 17. ovog ugovora, ali ima pravo na prenos sredstava u drugi dobrovoljni penzijski fond, u skladu sa zakonom i opštim aktima društva.

## X NADLEŽNOST ZA REŠAVANJE SPORNIH PITANJA

### Član 23.

Sve eventualne sporove ugovorne strane će nastojati da reše mirnim putem, a ukoliko to nije moguće za rešenje spora biće nadležan stvarno nadležan sud u Beogradu.

## XI ZAVRŠNE ODREDBE

### Član 24.

U slučaju izmena zakonskih propisa koji regulišu poslovanje društva i fonda, iste će se neposredno primeniti na ovaj ugovor, bez zaključenja aneksa. Ukoliko bilo koja od odredbi ovog ugovora postane protivna zakonu, nevažna ili neizvršiva u skladu sa zakonom, to neće uticati na zakonitost, punovažnost i izvršivost ostalih odredbi ugovora.

### Član 25.

Član fonda svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuje da u potpunosti razume prospekt fonda i da prihvata sve naknade koje se naplaćuju.

Član fonda svojim potpisom na ovom ugovoru potvrđuje da je saglasan da Društvo sve podatke iz ovog ugovora, uključujući i podatke o ličnosti člana, evidentira, čuva, obrađuje i koristi u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti („Sl. Glasnik RS“, br.87/2018) kako u statističke svrhe tako i u svrhe dostavljanja informacija u vezi sa aktivnostima društva i fonda.

Obaveštenje o obradi podataka o ličnosti je sastavni deo ovog ugovora.

### Član 26.

Ovaj ugovor je zaključen u 3 (tri) istovetna primerka, od kojih društvo zadržava 2 (dva), a član fonda zadržava jedan 1 (jedan) primerak. Ukoliko je obveznik uplate fizičko odnosno pravno lice koje penzijske doprinose uplaćuje za račun člana fonda, ugovor se zaključuje u 4 (četiri) istovetna primerka, od kojih društvo zadržava 2 (dva), član fonda jedan 1 (jedan) primerak i obveznik uplate 1 (jedan) primerak. Potpisi ugovornih strana nalaze se na prvoj strani, u standardnom delu ugovora o članstvu.



## DUNAV DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE DOBROVOLJNIM PENZIJSKIM FONDOM

U skladu sa Zakonom o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma („Sl. glasnik RS“, br. 113/2017) i Odlukom o smernicama za primenu odredaba Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma za obveznike nad kojima Narodna banka Srbije vrši nadzor („Sl. glasnik RS“, br. 13/2018), „Dunav društvo za upravljanje dobrovoljnim penzijskim fondom“ ad Beograd, kao obveznik primene datog zakona, u obavezi je da, prilikom zaključivanja ugovora o članstvu pribavi sledeću

### IZJAVU

#### O UTVRĐIVANJU POSTOJANJA STATUSA

#### FUNKCIONERA/ČLANA UŽE PORODICE FUNKCIONERA/BLISKOG SARADNIKA FUNKCIONERA

Zakon o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma, u članu 3. stav 1. tač. 22.-27. definiše pojam **FUNKCIONERA**, odnosno pojam **ČLANA UŽE PORODICE FUNKCIONERA**, odnosno pojam **BLISKOG SARADNIKA FUNKCIONERA**, i to na sledeći način:

1) **funkcioner** je funkcioner druge države, funkcioner međunarodne organizacije i funkcioner Republike Srbije;

2) funkcioner druge države je fizičko lice koje obavlja ili je u poslednje četiri godine obavljalo visoku javnu funkciju u drugoj državi, i to:

- (1) šef države i/ili vlade, član vlade i njegov zamenik,
- (2) izabrani predstavnik zakonodavnog tela,
- (3) sudija vrhovnog i ustavnog suda ili drugog sudskog organa na visokom nivou, protiv čije presude, osim u izuzetnim slučajevima, nije moguće koristiti redovni ili vanredni pravni lek,
- (4) član računskog suda, odnosno vrhovne revizorske institucije i članovi organa upravljanja centralne banke,
- (5) ambasador, otpravnik poslova i visoki oficir oružanih snaga,
- (6) član upravnog i nadzornog organa pravnog lica koje je u većinskom vlasništvu strane države,
- (7) član organa upravljanja političke stranke;

3) funkcioner međunarodne organizacije je fizičko lice koje obavlja ili je u poslednje četiri godine obavljalo visoku javnu funkciju u međunarodnoj organizaciji, kao što je: direktor, zamenik direktora, član organa upravljanja, ili drugu ekvivalentnu funkciju u međunarodnoj organizaciji;

4) **funkcioner Republike Srbije** je fizičko lice koje **obavlja** ili je u **poslednje četiri godine obavljalo** visoku javnu funkciju u zemlji, i to:

- (1) predsednik države, predsednik Vlade, ministar, državni sekretar, posebni savetnik ministra, pomoćnik ministra, sekretar ministarstva, direktor organa u sastavu ministarstva i njegovi pomoćnici, i direktor posebne organizacije, kao i njegov zamenik i njegovi pomoćnici,
- (2) narodni poslanik,
- (3) sudije Vrhovnog kasacionog, Privrednog apelacionog i Ustavnog suda,
- (4) predsednik, potpredsednik i član saveta Državne revizorske institucije,
- (5) guverner, viceguverner, član izvršnog odbora i član Saveta guvernera Narodne banke Srbije,
- (6) lice na visokom položaju u diplomatsko-konzularnim predstavništvima (ambasador, generalni konzul, otpravnik poslova),
- (7) član organa upravljanja u javnom preduzeću ili privrednom društvu u većinskom vlasništvu države,
- (8) član organa upravljanja političke stranke;

5) **član uže porodice funkcionera** jeste bračni ili vanbračni partner, roditelji, braća i sestre, deca, usvojena deca i pastorčad, i njihovi bračni ili vanbračni partneri;

6) **bliži saradnik funkcionera** jeste fizičko lice koje ostvaruje zajedničku dobit iz imovine ili uspostavljenog poslovnog odnosa ili ima bilo koje druge bliske poslovne odnose sa funkcionerom (npr.: fizičko lice koje je formalni vlasnik pravnog lica ili lica stranog prava, a stvarnu dobit ostvaruje funkcioner).



**DUNAV DRUŠTVO ZA UPRAVLJANJE  
DOBROVOLJNIM PENZIJSKIM FONDOM**

Ja (ime i prezime) \_\_\_\_\_  
Datum i mesto rođenja \_\_\_\_\_ JMBG \_\_\_\_\_, sa  
prebivalištem/boravištem u ulici, \_\_\_\_\_, mesto \_\_\_\_\_  
sa \_\_\_\_\_, izdatog od \_\_\_\_\_  
datum izdavanja \_\_\_\_\_, mesto izdavanja \_\_\_\_\_  
radni status \_\_\_\_\_,  
naziv kompanije (ukoliko je lice zaposleno) \_\_\_\_\_

**I Z J A V L J U J E M**

Da, nakon upoznavanja sa gore navedenom sadržinom Zakona o sprečavanju pranja novca i finansiranja terorizma

- IMAM  
 NEMAM

status:

- FUNKCIONERA  
 ČLANA UŽE PORODICE FUNKCIONERA  
 BLISKOG SARADNIKA FUNKCIONERA

(ukoliko je odgovor „IMAM“ zaokružiti jednu/više ponuđenih opcija)

Period obavljanja funkcije: \_\_\_\_\_

Vrsta javne funkcije koju funkcioner obavlja ili je obavljao u poslednje četiri godine:

\_\_\_\_\_

Bliži podaci o porodičnom odnosu (ukoliko je stranka član uže porodice funkcionera):

\_\_\_\_\_

(navesti u kom ste srodstvu i sa kojim funkcionerom –ime, prezime, funkcija)

Bliži podaci o vrsti poslovne saradnje (ako je stranka bliski saradnik funkcionera):

\_\_\_\_\_

(objasnite u kakvom ste poslovnom odnosu i sa kojim funkcionerom-ime, prezime, funkcija)

Imajući u vidu da imate status funkcionera/člana uže porodice funkcionera/bliskog saradnika, neophodno je da navedete:

- poreklo sredstava/imovine koji su ili koji će biti predmet uplata u dobrovoljni penzijski fond:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Napomena: Molimo vas da uz ovaj obrazac dostavite i dokaz o poreklu imovine (npr. ukoliko ste naveli da je poreklo imovine nasledstvo, kao dokaz dostavite rešenje o nasleđivanju)*

- podatke o celokupnoj imovini koju posedujete:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

*Napomena: Ukoliko su podaci o imovini koje posedujete javno dostupni na sajtu Agencije za sprečavanje korupcije, potrebno je navesti da su javno dostupni. Ukoliko podaci nisu javno dostupni potrebno je da se navede celokupna imovina.*

Obavežujem se da ću obavestiti Društvo, u roku od 5 (pet) dana, u slučaju bilo kakve promene koja je u vezi sa statusom funkcionera, odnosno ukoliko u toku trajanja poslovne saradnje sa Društvom postanem funkcioner, član uže porodice funkcionera ili bliži saradnik funkcionera. Potpisivanjem potvrđujem da sam upoznat sa Zakonom o sprečavanju pranja novca kojim se zahteva da pružim podatke Društvu o utvrđivanju statusa funkcionera kao i da pritom podležem obaveznom potvrđivanju porekla sredstava koja su predmet poslovnog odnosa ili transakcije koju vršim preko Društva.

(potpis davaoca izjave)

U \_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_ godine  
(mesto) (datum)

Potpisivanjem potvrđujem istinitost i tačnost podataka i ovlašćenje da, u skladu sa Zakonom o zaštiti podataka o ličnosti i Zakonom o dobrovoljnim penzijskim fondovima i penzijskim planovima, Društvo može da obrađuje i da čuva moje lične podatke isključivo u svrhe propisane navedenim zakonima. Potpisivanjem ove izjave izričito ovlašćujem Društvo da može izvršiti proveru autentičnosti datih izjava na osnovu informacija dostupnih kod relevantnih institucija u zemlji i inostranstvu, konzularnim predstavništvima i ambasadama tih država u Republici Srbiji. Takođe, obavežujem se da ću obavestiti Društvo o bilo kojoj promeni navedenih podataka.